

Manual da Plataforma

XVIII MECTI 2026 — Mostra Estadual de Ciência, Tecnologia e Inovação

Guia completo de tudo o que a plataforma faz: inscrição de projetos, acompanhamento pelo aluno e professor, avaliação, administração das regionais, publicação de resultados e emissão de certificados.



mecti.com.br

Sumário

1. Visão geral da plataforma
2. Perfis de acesso (quem faz o quê)
3. Área pública do site
4. Aluno e Professor — o painel do participante
5. Avaliador — como avaliar os projetos
6. Administração — gestão completa do evento
7. O fluxo do evento, do início ao fim
8. Segurança, dados e boas práticas

Em uma frase

A plataforma **mecti.com.br** cobre todo o ciclo da MECTI — da inscrição do projeto na escola até a premiação na etapa estadual — em um só lugar, com acesso separado para **estudantes, professores, avaliadores e a organização**.

Endereços principais

O quê	Endereço
Site público / inscrição	mecti.com.br
Entrar (aluno, professor, avaliador, admin)	mecti.com.br/entrar
Painel administrativo	mecti.com.br/admin
Validar um certificado	<a href="https://mecti.com.br/validar/<código>">mecti.com.br/validar/<código> (ou pelo QR do certificado)

1. Visão geral da plataforma

O que a MECTI 2026 passa a fazer de forma digital e centralizada.

A XVIII MECTI acontece de forma **regionalizada**, em seis regiões, com uma etapa estadual final em Cuiabá durante a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia. A plataforma dá suporte a cada passo desse caminho:



Inscrição on-line

Estudante e professor se inscrevem pela internet, anexam os documentos e o vídeo, e recebem o número da inscrição por e-mail.



Acompanhamento

Cada aluno acessa seu painel, acompanha a situação, edita a proposta dentro do prazo e corrige pendências.



Homologação

A organização confere cada inscrição, aprova, ou devolve para correção com um comentário.



Avaliação

Avaliadores recebem projetos por categoria/nível e registram as notas pelos critérios do edital.



Resultados

Os classificados de cada regional são publicados no site, com filtro por regional, categoria e nível.



Certificados

Emissão automática com QR de validação para estudantes, professores e avaliadores.

As seis regionais e suas cidades-polo

Regional	Cidade-polo	Mostra
Sudeste	Campo Verde	15/06/2026
Norte	Sorriso	19/06/2026
Nordeste	Água Boa	24/07/2026
Noroeste	Juara	30/07/2026
Centro-Sul	Cuiabá	26/08/2026
Sudoeste	Cáceres	28/08/2026
Estadual	Cuiabá (SNCT)	21 a 23/10/2026

Categorias e níveis de ensino

Categorias

Ciências · Engenharias · Economia Criativa

Níveis

Ensino Fundamental (8º/9º) · Ensino Médio · Ensino Médio/Técnico

A distribuição de municípios por regional segue o mapa regional do IBGE (2017), conforme o item 8.4 do regulamento. Cada escola pode inscrever até **6 projetos**; cada projeto tem **1 aluno + 1 professor-orientador**, e cada aluno participa de um único projeto.

2. Perfis de acesso — quem faz o quê

A plataforma tem cinco perfis. Cada pessoa vê apenas o que lhe cabe.

Perfil	O que faz	Como entra
Aluno	Inscreve o projeto, acompanha a situação, edita a proposta dentro do prazo, corrige pendências e baixa o certificado.	Conta criada automaticamente na inscrição; define a senha por e-mail.
Professor	Fica vinculado ao projeto como orientador; enxerga a inscrição do aluno e também recebe certificado.	Vinculado na inscrição.
Avaliador	Recebe os projetos da(s) sua(s) categoria(s) e nível(is) e registra as notas conforme os critérios do edital.	Faz o cadastro de avaliador e aguarda liberação.
Admin Regional	Administra a sua regional: homologa inscrições, distribui avaliadores, publica resultados, emite certificados.	Cadastrado por um Admin Geral.
Admin Geral	Tudo do Admin Regional em todas as regionais, mais : gestão de usuários/administradores, importação e trilha de auditoria.	Cadastrado por outro Admin Geral.

Princípio de segurança: os menus *Usuários*, *Importação* e *Auditoria* aparecem somente para o Admin Geral. Um Admin Regional nunca vê dados de outra regional que não a sua.

3. Área pública do site

O que qualquer visitante encontra em mecti.com.br, sem precisar entrar.

Página inicial

- Apresentação da edição e datas da etapa estadual.
- Aviso de “**Inscrições abertas**” para as regionais no prazo, com botão direto para inscrição.
- Um **link discreto para os classificados**, exibido assim que há resultados publicados.
- Cartões das seis regionais com cidade-polo, data e situação (Inscrições abertas · Em avaliação · Realizada).

Inscrição de projetos principal

Formulário on-line onde o responsável preenche os dados do projeto, do aluno, do professor e da escola, escolhe categoria, nível e formato (presencial ou on-line), informa o link do vídeo e anexa os documentos exigidos. Ao enviar, o sistema gera o **número da inscrição** e dispara os e-mails de confirmação.

Regionais

Cada regional tem uma página própria (</regionais/<regional>>) com informações, prazos e situação.

Documentos e Regulamento

Central de arquivos oficiais (regulamento, retificações, anexos e modelos) para download.

Anais do Evento

Publicações das edições anteriores (2024 e 2025), cada uma com sua capa e PDF.

Classificados

Lista dos projetos classificados para a etapa estadual, com **filtro por regional** e busca por projeto, escola ou aluno, agrupados por regional → categoria → nível.

Validação de certificado

Qualquer pessoa pode conferir a autenticidade de um certificado pelo **QR Code** impresso nele ou digitando o código em </validar>. O sistema mostra o nome, o projeto e a situação; certificados cancelados são sinalizados.

Contato

Canal de contato com a organização.

4. Aluno e Professor — o painel do participante

Depois da inscrição, o participante acompanha tudo pelo próprio painel.

Como o aluno ganha acesso

- 1 Ao enviar a inscrição, a conta do aluno é criada automaticamente com o e-mail informado.
- 2 Ele recebe o e-mail “**Inscrição confirmada**” com o botão “**Definir minha senha**”.
- 3 Cria a senha e passa a entrar em mecti.com.br/entrar com e-mail e senha.
- 4 Se já tiver conta de uma inscrição anterior, o e-mail leva direto para a tela de entrar.

Esqueceu a senha? Há o link “**Esqueci minha senha**” na tela de entrar, que envia um e-mail de recuperação.

O que o participante faz no painel



Ver a inscrição

Número, situação, dados do projeto, documentos enviados e vídeo.



Editar a proposta no prazo

Enquanto a regional está com inscrições abertas, o próprio aluno altera título, resumo, palavras-chave, fase, formato e vídeo, e **troca os documentos** — sem precisar de nova inscrição.



Corrigir pendências

Se a organização devolver a inscrição para correção, o aluno vê o que ajustar e reenvia.



Certificados

Baixa o certificado quando disponível.



Perfil

Dados da conta.

Novidade importante para a equipe: antes, para trocar um documento o participante tinha de refazer a inscrição. Agora, **enquanto o prazo da regional está aberto**, ele mesmo edita a proposta e substitui arquivos pelo painel. Cada troca preserva a versão anterior do documento, e a alteração fica registrada no histórico da inscrição.

Edição de proposta — passo a passo (aluno)

- 1 Entrar em mecti.com.br/entrar.
- 2 No painel, abrir a inscrição.
- 3 Clicar em “**Editar proposta**” (só aparece enquanto a regional está com inscrições abertas).
- 4 Ajustar os campos e, se quiser, anexar novos documentos.
- 5 Clicar em “**Salvar alterações**”. Pronto — a proposta é atualizada na hora.

5. Avaliador — como avaliar os projetos

Avaliadores recebem os projetos que correspondem à sua área e registram as notas.

Cadastro

O interessado faz o **cadastro de avaliador** (</cadastro/avaliador>), indicando as categorias e níveis em que pode atuar. A organização confere e libera o acesso.

Avaliação

- 1 Entrar na plataforma e abrir **Avaliações** no painel.
- 2 Ver a lista de projetos atribuídos (respeitando categoria e nível).
- 3 Abrir cada projeto, ler a proposta, assistir ao vídeo e conferir os documentos.
- 4 Registrar as notas segundo os critérios do edital e salvar.

Critérios de avaliação (edital)

Criação/Inovação · Clareza do Projeto · Impacto Social · Sustentabilidade · Dimensão Cultural · Densidade da Pesquisa · Trabalho em Rede · Potencial de Implementação · Entusiasmo da Equipe. Para a categoria Economia Criativa, considera-se também o *Business Model Canvas*.

Critério de desempate do edital: melhor nota em **Inovação**; depois **Impacto Social**; e, por fim, **Sustentabilidade**.

6. Administração — gestão completa do evento

O painel mecti.com.br/admin concentra toda a operação. Abaixo, cada menu e o que ele faz.

Menu	Para que serve	Acesso
Início	Visão geral com os números e pendências da operação.	Regional / Geral
Inscrições	Lista todas as inscrições; abre cada uma para conferir dados e documentos, homologar (aprovar) ou devolver para correção com um comentário. Permite exportar a lista.	Regional / Geral
Escolas	Cadastro de escolas; aprova as escolas enviadas pelos participantes no ato da inscrição e controla ativas/pendentes.	Regional / Geral
Avaliadores	Aprova cadastros de avaliadores e gerencia suas áreas (categorias e níveis).	Regional / Geral
Distribuição	Distribui os projetos entre os avaliadores por categoria e nível.	Regional / Geral
Resultados	Consolida as notas e publica os classificados da regional no site (o que aparece na página pública de Classificados).	Regional / Geral
Apresentações	Organiza data, sala e link das apresentações (presencial e on-line).	Regional / Geral
Certificados	Emite os certificados de estudantes, professores e avaliadores, com QR de validação.	Regional / Geral
Documentos	Gerencia os arquivos oficiais publicados no site (regulamento, anexos, modelos).	Regional / Geral
Usuários	Cadastra e gerencia administradores (Regional e Geral).	Só Geral
Importação	Importa dados em lote (ex.: bases e listas).	Só Geral
Auditoria	Trilha de todas as ações administrativas sensíveis: quem fez, o quê e quando.	Só Geral

Homologação de uma inscrição — passo a passo

- 1 Abrir **Inscrições** e selecionar a inscrição.
- 2 Conferir os dados, os documentos e o vídeo.
- 3 **Homologar** se estiver tudo certo, ou **devolver para correção** escrevendo o que precisa ser ajustado (o aluno recebe a orientação e reenvia).
- 4 A ação fica registrada na Auditoria.

Publicação de classificados — passo a passo

- 1 Concluídas as avaliações, abrir **Resultados** da regional.
- 2 Conferir a lista consolidada por categoria e nível.
- 3 **Publicar**: os projetos aparecem imediatamente na página pública *Classificados* e o link discreto surge na página inicial.

Cada publicação é um “retrato” (snapshot) do resultado. É possível republicar uma versão atualizada, mantendo o histórico.

Exportações

A organização pode exportar a lista de inscrições e os metadados por regional para conferência e prestação de contas.

7. O fluxo do evento, do início ao fim

Como cada etapa acontece na plataforma, em ordem.

Etapa	Momento	O que acontece na plataforma
1	Inscrições abertas (regional)	Escola/aluno inscreve o projeto e anexa documentos. Aluno define a senha e passa a acompanhar. Pode editar a proposta enquanto o prazo está aberto.
2	Homologação	A organização confere e aprova, ou devolve para correção. O aluno corrige e reenvia.
3	Distribuição	Projetos aprovados são distribuídos aos avaliadores por categoria e nível.
4	Avaliação	Avaliadores registram as notas pelos critérios do edital.
5	Resultados	As notas são consolidadas e os classificados são publicados no site.
6	Apresentação (regional)	Datas, salas e links são organizados; a mostra acontece na cidade-polo e on-line.
7	Etapa estadual	Os classificados confirmam presença; a mostra estadual ocorre em Cuiabá.
8	Certificação	Certificados de estudantes, professores e avaliadores são emitidos com QR de validação.

Situação atual das regionais (agosto/2026)

Regional	Situação
Sudeste, Norte, Nordeste, Noroeste	Realizadas — classificados publicados (Sudeste, Norte e Noroeste já no site)
Centro-Sul, Sudoeste	Inscrições abertas
Estadual (Cuiabá)	Prevista para 21 a 23/10/2026

8. Segurança, dados e boas práticas

Como a plataforma protege as informações do evento.

- **Acesso por perfil:** cada pessoa vê apenas o que lhe compete; um Admin Regional não acessa dados de outra regional.
- **Senhas protegidas:** guardadas de forma criptografada; ninguém — nem a organização — vê a senha do participante.
- **Documentos privados:** os arquivos das inscrições ficam em armazenamento privado; o acesso é por links temporários e seguros.
- **Validação de arquivos:** o sistema confere o conteúdo real de cada arquivo enviado, não apenas a extensão.
- **Histórico e versões:** quando um documento é trocado, a versão anterior é preservada.
- **Trilha de auditoria:** ações administrativas sensíveis ficam registradas (quem, o quê e quando).
- **Certificados verificáveis:** cada certificado tem número e QR; a autenticidade é confirmada publicamente em [/validar](#).

Contato da organização

Comissão Organizadora da XVIII MECTI · SECITECI — Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação de Mato Grosso.

Site do evento: mecti.com.br

Plataforma XVIII MECTI 2026 — desenvolvida para apoiar a ciência nas escolas de Mato Grosso.  